

管理學院104學年度第6次主管會議暨AACSB指導會議
(Steering Committee) 紀錄

壹、開會時間：105年1月6日（星期三）中午12時10分

貳、開會地點：管理學院3樓會議室

參、主持人：林院長正章

紀錄：郭美祺

肆、出席人員：如簽到表。

伍、列席人員：如簽到表。

陸、確認上次會議紀錄：確認。

柒、報告事項：

- 一、管院中、英文對開摺頁簡介已排版中，預計年後印製完成，檢附中文版文稿如附件，請參閱（附件1，第1-11頁）。
- 二、管院年終檢討餐會訂於105年1月20日（三）晚上18時於總理餐廳舉行，請各位主管預留行程，踴躍出席。
- 三、104年度本校績優職工遴選，本院可推薦人數1名，依12月主管會議報告事項，請各系所於12月21日（五）前提送推薦名單，截至收件日僅交管系推薦簡秋月小姐參與遴選，推薦人數未超過管院可推薦人數，已逕送人事室辦理後續作業。
- 四、本院104學年度第1學期教學反應問卷調查將於105年1月11日截止收件，請各系所完成後儘快送院辦。
- 五、本校通識教育課程總學分數減為28學分（語文課程8學分，領域通識及融合通識20學分），轉型說明會將於105年1月8日召開，請各系踴躍出席該說明會，了解通識課程變革方向及重點。
- 六、105年頂尖計畫主軸為國際特色大學（學院）、研究基地及延攬人才與青年學者養成，本校推動重點如附件（附件2，第12-18頁），請各系所參考並就三項主軸規劃因應方案。
- 七、學務處105年1月5日來函，請各單位主管依照所屬人員於登革熱防疫期間具體表現，依本校職員獎懲實施要點規定，於1月8日前提報獎勵有功人員，本院依權責將提報各系所主管及院辦承辦人員送人事室辦理（附件3，第19-23頁）。

捌、討論事項：

提案一

提案單位：院秘書室

案由：審查本院「科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」獲獎勵人員執行績效及新聘教師獎勵申請案，請討論。

說明：

- 一、依本校研發處104年12月30日（104）研彈字第82號函（附件4，第24-25頁）通知辦理。

- 二、依前揭來函通知，本院105年度獲補助經費額度計新台幣295萬元（含104年度已受領及105年2月新聘人員獎勵經費），並請於105年1月20日下班前審畢104年度獲獎勵人員執行績效報告及105年2月新聘符合獎勵資格人員之獎勵補助申請案，於截止期限前將申請相關資料及會議紀錄送研發處彙辦。
- 三、依本院「執行科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施及審查要點」第4點規定，獎勵期間獲獎勵教師之獎勵額度將視上年度績效考評結果及科技部補助金額調整。同要點第9點規定，獲獎勵之受延攬人，應於當年獎勵期間結束一個月內，繳交執行績效報告，以作為下年度補助額度之考評依據。執行績效包含：研究能量、研究廣度、跨領域合作研究、創新研究領域、產業技術升級、研究團隊之養成，以及對本校整體發展或國內相關學術科技領域有具體助益等。
- 四、另依前揭要點第2點規定，新聘教師如符合下列條件之一，且年齡在55歲以下者，得依其研究績效、各領域與國際人才競爭情形等進行審查，經本院主管會議審查通過後，提送名單及建議獎勵金額送研究發展處彙辦：
- (一)非曾任或非現任國內學術研究機構編制內之專任教學、研究人員。
- (二)受延攬之新聘人員於本校正式納編前五年間均任職於國外學術研究機構。
- 本院105年2月新聘教師為會計系許育琳助理教授，符合獎勵申請資格。
- 五、檢附本院104年12位獲獎勵教師執行績效報告（附件5，工資管系劉任修第26頁；會計系梁少懷第27頁，謝喻婷第28頁；統計系蘇佩芳第29頁，張欣民第30頁，林良靖第31頁，李俊毅第32頁；國經所高如妃第33頁，謝惠璟第34頁，張巍勳第35頁，許介文第36頁；體健休所王駿濠第37-40頁）、新進會計系許育琳助理教授獎勵申請書（第41-44頁）及本院「執行科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施及審查要點」（附件6，第45頁）供參。
- 六、依本院105年度獲配獎勵金總額度、各績獲獎勵教師獎勵及新聘教師獎勵起訖期間及額度計算如附表（附件7，第46頁），是否依所附計算表獎勵，請討論。

擬辦：審議結果送研發處辦理後續事宜。

決議：獲獎勵教師獎勵額度調整如附表，送研發處辦理後續事宜。

提案二

提案單位：院秘書室

案由：105年度邁向頂尖大學計畫經費分配調整案，請討論。

說明：

- 一、本校 104 年 12 月 25 日頂尖計畫業務會議業務報告略以，105 年各單位經費分配原則如附件（附件 8，第 47-49 頁），九大學院獲配經費約為 104 年度經費額度之 66%。管院 105 年可能獲配統籌經費總額度約 650 萬元（尚待校方正式通知），經費分配規劃表如附件（附件 9，第 50 頁）。
- 二、待校方正式通知經費額度後，如有增減，再提 2 月份主管會議討論確認。

擬辦：先依決議執行 105 年度經費分配，以利各系所使用經費。

決議：

- 一、依規劃表分配經費額度核撥各系所使用。
- 二、校方正式通知之經費額度如有增加，優先補足管院個案中心及亮點：海外國際短期交流計畫分配經費不足 60% 比例部分，如仍有餘額再作分配。

玖、臨時動議：無。

拾、散會時間：105年1月6日（星期三）下午13時50分。